



SOUTIEN AUX INITIATIVES CULTURELLES DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION

DISPOSITIF CONCERNE : PROJET D'ENVERGURE COMMUNAUTAIRE

ORGANISATEUR

Association :

Adresse du siège de l'association :

.....

N° SIRET :

Numéro de déclaration en préfecture : / Date :

Représentant :

Qualité :

Personne en charge de la manifestation :

Téléphone : ____ / ____ / ____ / ____ / ____

Mail :@.....

PRESENTATION DU PROJET

Type de projet présenté :

Saison culturelle (au moins 6 manifestations dans l'année)

Festival

Budget : € / Subvention demandée :€

Champ d'intervention (merci de cocher au moins une case) :

- | | | | | |
|--------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|---|--|
| <input type="checkbox"/> Musique | <input type="checkbox"/> Théâtre | <input type="checkbox"/> Danse | <input type="checkbox"/> Arts du cirque | <input type="checkbox"/> Arts plastiques |
| <input type="checkbox"/> Littérature | <input type="checkbox"/> Cinéma | <input type="checkbox"/> Photographie | <input type="checkbox"/> Arts de la rue | <input type="checkbox"/> Patrimoine bâti |

Description succincte de la saison culturelle / du festival et de ses objectifs :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Partenariats / coréalizations envisagés (autres associations, structures, établissements scolaires, accueil ados, ALSH...). Merci de détailler les actions mis en œuvre avec ces partenaires :

.....
.....
.....
.....

Actions mises en œuvre pour favoriser la dimension écoresponsable de l'événement :

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Limitation des déchets | <input type="checkbox"/> Approvisionnement circuits courts |
| <input type="checkbox"/> Utilisation d'éco-cups | <input type="checkbox"/> Toilettes sèches en filière locale |
| <input type="checkbox"/> Tri des déchets | <input type="checkbox"/> Incitation envers les mobilités douces et/ou le covoiturage |

Autres actions (précisez) :
.....

Je souhaite un accompagnement / des informations de Touraine Vallée de l'Indre pour inscrire la manifestation dans une démarche écoresponsable

CRITERES COMMUNAUTAIRES

Les organisateurs de manifestations devront s'engager dans au moins un des objectifs suivants :

Action favorisant l'accès à la culture pour tous (tarif, actions de médiation, action envers des publics spécifiques, organisation du transport pour les personnes non véhiculées ...) :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Action favorisant le lien social (participation des habitants au projet, à la programmation,...) :

.....
.....
.....
.....
.....

Action favorisant le soutien à la création (résidence, programmation d'artistes émergents...) :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

ANNEXE SAISON CULTURELLE

PRESENTATION DE LA SAISON CULTURELLE

Présentation générale de la saison culturelle et du lieu de diffusion, philosophie, champ d'intervention, place accordée à la création artistique....

.....

Nombre d'années d'existence de la saison culturelle :

INFORMATIONS CONCERNANT LA SAISON CULTURELLE 2023

Dates de début et fin de programmation :

Programmation envisagée :

| Date de représentation | Compagnie/artiste/groupe | Nom du spectacle | Champ d'intervention (Musique, théâtre...) | Département d'implantation de la cie |
|------------------------|--------------------------|------------------|--|--------------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Vous pouvez ajouter des lignes si nécessaires

Public visé :

- Nombre de spectateurs attendus :
- Origine géographique du public attendu :
- Type (tout public, public scolaire, public éloigné de la culture...) :

Tarifification

Nombre de manifestations gratuites :

Nombre de manifestations payantes : Préciser les tarifs :

ANNEXE FESTIVALS

PRESENTATION DU FESTIVAL

Présentation générale de la manifestation, philosophie....

Récurrance de la manifestation (annuelle, nouveauté...) :

INFORMATIONS CONCERNANT L'EDITION 2023

Date :

Edition n°...

Programmation envisagée :

| Compagnie/artiste/groupe | Nom du spectacle | Champ d'intervention (Musique, théâtre...) | Département d'implantation de la cie |
|--------------------------|------------------|---|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Vous pouvez ajouter des lignes si nécessaires

Si la programmation n'est pas finalisée, le type de programmation envisagée (style de musique...)

Public visé :

- Nombre de spectateurs attendus :
- Origine géographique du public attendu :
- Type (tout public, public scolaire, public éloigné de la culture...) :

Tarification

Manifestation gratuite

Manifestation payante – Préciser les tarifs :



SOUTIEN AUX EVENEMENTS CULTURELS BUDGET PREVISIONNEL 2023

| Organisateur : | | | |
|--|--------------|------------------------------------|--------------|
| Nom de la manifestation : | | | |
| CHARGES | MONTANT en € | PRODUITS | MONTANT en € |
| 1/ BUDGET ARTISTIQUE ET D'ACCUEIL | | RECETTES PROPRES | |
| Cachet ou prestation artistique (obligatoire) | | Billetterie | |
| Repas des artistes | | Services et activités (à préciser) | |
| Hébergement des artistes | | | |
| Droits d'auteurs (Sacem/Sacd) | | Autofinancement | |
| Location d'instrument | | | |
| Autre (préciser) : | | | |
| 2/ DEPENSES TECHNIQUES | | SUBVENTIONS PUBLIQUES | |
| Prestation de techniciens | | Département | |
| Location de matériel scénique | | Commune | |
| Location de matériel autre (précisez) | | CCTVI | |
| Décoration | | Union européenne | |
| | | Autre ressource publique | |
| Sécurité / poste de secours | | (précisez) | |
| Vérification technique | | | |
| | | | |
| | | | |
| CHARGES ADMINISTRATIVES | | PARTENARIAT PRIVE (PRECISEZ) | |
| Charges de personnel | | Mécénat | |
| Assurances, frais de gestion pour la manifestation | | Etc. | |
| COMMUNICATION | | | |
| Communication | | | |
| AUTRES CHARGES | | AUTRES PRODUITS | |
| Alimentation bénévoles / buvette | | Cotisations | |
| Autres - Précisez | | Dons | |
| | | Autres ressources | |
| | | | |
| TOTAL des charges TTC | | TOTAL des produits | |

PIECES A FOURNIR

- Courrier de sollicitation de la subvention adressé à M. le Président de la Communauté de communes
- Le présent dossier de demande de subvention dûment complété
- Le descriptif complet du festival, de la saison culturelle et une présentation des artistes et tout autre document que vous jugerez utiles
- Le budget total prévisionnel **équilibré** de la manifestation présentant l'ensemble des dépenses et recettes et faisant apparaître les différentes subventions sollicitées
- Le budget par représentation
- Bilan moral et financier de la manifestation précédente (si déjà organisée par l'association)
- Les statuts à jour
- Les comptes approuvés du dernier exercice clos
- Les encours bancaires des comptes courants et d'épargne
- Le budget de l'association pour l'année en cours
- Un RIB

CONTACTS

Dossiers à retourner à : contact@tourainevalleedelindre.fr avant le 31 mars 2023

Informations auprès du service culture :

blandine.monnet@tourainevalleedelindre.fr

02 47 37 29 00 / 06 75 88 39 52